

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
МБУДО УЦ Протокол
№ _ от «_»_____ 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУДО УЦ
№ _____
от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 01.09.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Учебный центр» (далее – МБУДО УЦ), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008, с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.2. Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим порядок приема обучающихся.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренным Уставом МБУДО УЦ.

ІІ. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. МБУДО УЦ осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам и программам профессионального обучения.

2.2. Участниками образовательного процесса в МБУДО УЦ являются дети в возрасте от 9 до 18 лет, проживающие на территории ЗАТО г. Североморска

и являющиеся учащимися школ, педагогические работники, родители (законные представители).

2.3. Прием на обучение в МБУДО УЦ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Прием обучающихся в МБУДО УЦ осуществляется директором на основании:

- наличия свободных мест в МБУДО УЦ;
- письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность с учетом интересов ребенка. (Приложение № 1)
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в МБУДО УЦ по избранной программе профессионального обучения (ст.55 п.7 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 01.09.2013 г.).

2.5. Прием обучающихся в МБУДО УЦ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. В приеме ребенка в МБУДО УЦ может быть отказано только в следующих случаях:

- по медицинским показаниям;
- в случае отсутствия свободных мест в учреждении.

2.7. Прием заявлений и зачисление по программам профессионального обучения в МБУДО УЦ производится до 01 ноября и оформляется приказом руководителя МБУДО УЦ. Прием заявлений и зачисление обучающихся в МБУДО УЦ по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится в течение всего календарного года.

2.8. Зачисление по программам профессионального обучения может быть произведено и в течение учебного года при наличии справки о прохождении обучения по соответствующей программе.

2.9. Комплектование групп первого года обучения проводится ежегодно в сентябре, по заявления родителей (законных представителей). Общий список, обучающихся МБУДО УЦ, формируется заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора МБУДО УЦ. Обучающейся считается принятым в МБУДО УЦ с момента издания приказа о зачислении.

2.10. За ребенком сохраняется место в МБУДО УЦ на период: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

2.11. При приеме детей МБУДО УЦ, осуществляющий образовательную деятельность, обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

- деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
- 2.12. Деятельность детей в МБУДО УЦ осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах по общеобразовательным общеразвивающим программам и программам профессионального обучения. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким общеобразовательным общеразвивающим программам и программам профессионального обучения, менять их. Содержание деятельности групп определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ.
- 2.13. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом с учетом направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и программ профессионального обучения
- 2.14. Расписание занятий групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией МБУДО УЦ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил (СанПиН 2.4.4.3172-14).
- 2.15. В работе группы могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, если группа не платная, при наличии условий и согласия педагога.
- 2.16. Наполняемость групп устанавливается в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп (положение о режиме занятий и количестве обучающихся в группах).
- 2.17. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов МБУДО УЦ организуется образовательный процесс по программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

№ _____ « _____ » _____ 2017 г.
(заполняется администрацией ОУ)

Директору МБУДО УЦ Серкину О.Ю.
Родителя (законного представителя),
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____,
дата рождения _____
Паспорт (серия, номер) _____
Кем и когда выдан _____

СНИЛС _____
Домашний адрес (место фактического проживания),
место регистрации
Город _____
улица _____
дом _____ кв. _____
Телефон _____

Заявление

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) (Ф.И.О.) _____

дата рождения _____, учащегося(уюся) МБОУСОШ № _____
класс _____ в МБУДО УЦ для получения дополнительного (профессионального)
образования _____ по _____ программе _____.

С уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

К заявлению прилагаю:

№ п/п	Наименование документа	Наличие
1	Копия свидетельства о рождении обучающегося (копия паспорта - при наличии)	
2	Копия СНИЛСа обучающегося	
3	Медицинское заключение	
4	Справка из общеобразовательного учреждения ЗАТО г. Североморск (на 01.09.2017)	
5	Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных подопечного	

Дата _____

Подпись _____

Расписка – уведомление в получении МБУДО УЦ следующих документов:

№ п/п	Наименование документа	Наличие
1	Заявление	
2	Копия свидетельства о рождении обучающегося (копия паспорта - при наличии)	
3	Копия СНИЛСа обучающегося	
4	Медицинское заключение	
5	Справка из общеобразовательного учреждения ЗАТО г. Североморск (на 01.09.2017)	
6	Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных подопечного	

принято под № _____ от « _____ » _____ 2017 года